

VALKEAKOSKEN KAUPUNKI

Liikuntatoimi

LIIKUNTATOIMEN AVUSTUS- JA PALKINTOSÄÄNTÖ

1. YLEISTÄ

Paikallisen liikuntatoiminnan tukemiseksi Valkeakosken kaupungin liikuntatoimi myöntää vuosittain perusavustusta ja koulutusavustusta paikallisille liikuntayhdistyksille sekä kohdeavustusta liikunta-toimintaan tämän säännön mukaisesti talousarvion yhteydessä erikseen päätetyn määrärahan rajoissa.

Liikunta-avustusten lisäksi liikuntatoimi palkitsee vuosittain liikuntakulttuurin saralla ansioituneita valkeakoskelaisia huomionosoituksin tässä säännössä määritellyin perustein ja talousarvion yhteydes-sä erikseen päätetyn määrärahan rajoissa.

Valkeakosken kaupungin talousohje määrittelee yleiset periaatteet kaupungin myöntämille avustuksil-le. Tällä säännöllä määritellään liikuntatoimen myöntämille avustuksille toimialakohtaisia periaatteita, joita ei talousohje määrää.

KAUPUNGIN TALOUSOHJE 1.6.2012 ALKAEN

VII KAUPUNGIN MYÖNTÄMÄT AVUSTUKSET

40. Avustuksen hakeminen

Avustusten hakemismahdollisuuksista on, ellei se ole ilmeisen tarpeetonta, ilmoitettava yleisesti. Avustus-ten hakemista varten on asianomaisen palvelukeskuksen laadittava tarkoitukseen sopiva hakemuslomake. Hakemuslomakkeessa edellytettyjen tietojen ja liitteiden lisäksi hakijan on toimitettava vaadittaessa myös muita yhteisön toiminnan tosiasiallista laatua ja laajuutta selvittävää aineistoa.

Avustushakemuksiin on pääsääntöisesti edellytettävä liittämään seuraavat asiakirjat:

- 1) talousarvio- ja toimintasuunnitelma, josta tulee käydä ilmi avustettava toiminta
- 2) toimintakertomus ja tilinpäätös
- 3) tilintarkastajien lausunto
- 4) ilmoitus yhteisön puheenjohtajasta, rahastonhoitajasta ja tilintarkastajista osoitteineen sekä yhteisön pankkitilin numerosta.

41. Avustuksen myöntäminen

Avustus myönnetään ainoastaan hakemuksesta. Avustuksen tarkoituksenmukaisuutta harkittaessa on otet-tava soveltuvin osin huomioon:

- 1) hakijan toiminnan tarkoitus ja laatu
- 2) hakijan taloudellinen asema, paitsi jos kysymyksessä on avustusten edelleen myöntäminen hakijana esiintyvään yhteisöön kuulumattomien hyväksi
- 3) hakijan saamat muut avustukset ja niiden käyttö
- 4) avustuksella tuettavan toiminnan tai toimenpiteen tarpeellisuus ja ajankohtaisuus
- 5) hakijan omatoiminen varojen hankinta.

Kaikki avustukset myönnetään ehdolla, että avustus käytetään haettuun tarkoitukseen. Avustuspäärahat voidaan vaatia palautettavaksi, ellei avustusten käytölle asetettuja ehtoja noudateta tai avustuksen saaja on antanut kaupungille virheellistä tietoa tai muuten johtanut kaupunkia harhaan avustusta hakiessaan. Avustuksia voidaan myöntää toiminta- ja yleisavustuksina sekä kohdeavustuksina määritellyn kohteen, hankkeen tai tapahtuman tukemiseksi.

Kohdeavustukset on haettava ennen avustettavan hankkeen tai tapahtuman toteuttamista. Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää tehtävän toimintaa ja tavoitteita, jonka määrä-rahoista avustus myönnetään. Tämän päämäärän saavuttamiseksi avustuksen myöntäjä voi asettaa avustuksen saajalle ja avustuksen käytölle erityisiä ehtoja. Ehdoista on ilmoitettava avustuksen saajalle avustuksen myöntämisen yhteydessä. Avustusta myönnettäessä on edellytettävä, että avustuksen saaja sitoutuu noudattamaan tässä säännössä ja toimielimen mahdollisesti asettamia ehtoja.

42. Avustuksen käytön valvonta

Avustuksen myöntäjä vastaa avustusmäärärahojen käytön valvonnasta, ellei muuta ole sovittu. Stipendien ja apurahojen käytöstä tulee aina antaa selvitys avustuksen myöntäjälle, ellei toisin ole sovittu. Asianomaisella palvelukeskuksella on oikeus vaatia avustuksen saajalta harkitsemiaan selvityksiä ja tilityksiä avustuksen käytöstä.

Avustuksen saannin ehdoksi on asetettava, että kaupungin tilintarkastajilla tai sisäisellä tarkastajalla on oikeus tarkastaa avustuksensaajayhteisön hallintoa ja tilejä ja että yhteisö suorittaa ne kirjanpidolliset järjestelyt, joita pidetään tarpeellisena kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan noudattamiseksi.

43. Avustuksen maksatus

Avustus maksetaan vasta sen jälkeen, kun päätös on saanut lainvoiman, sekä vasta, kun yhteisö on toimitannut tarvittavat asiakirjat ja antanut niiden johdosta mahdollisesti pyydyt lisäselvitykset. Mikäli avustus maksetaan jo ennen avustuspäätöksen tulemistä lainvoimaiseksi, tulee avustuksen saajalta vaatia takaisinmaksusitoumus sekä riittävä vakuus tai kahden vakavaraisen henkilön omavelkainen takaus avustuksen maksamiseksi takaisin korkoineen.

Kohdeavustuksista voidaan enakkona maksaa enintään puolet ja loppuosa sen jälkeen, kun avustettava kohde, tapahtuma tai hanke on toteutettu ja vaadittavat selvitykset toimitettu kaupungille. Ennako voidaan vaatia palautettavaksi, mikäli avustettava kohde, tapahtuma tai hanke ei toteudu, tai se poikkeaa oleellisesti avustuspäätöksestä.

Mikäli avustuksen määrä voidaan vahvistaa vasta sen jälkeen, kun avustettava tarkoitus on toteutettu, myönnetään avustus vain enimmäismääräisesti ja avustuksen saaja määrättäköön esittämään tarpeelliseksi katsottava selvitys ennen avustuksen nostamista.

2. PERUSAVUSTUS

2.1. Avustuskelpoisuus

Perusavustukseen ovat oikeutettuja kaikki rekisteröidyt paikalliset liikuntayhdistykset, jotka kuuluvat jäsenenä johonkin sellaiseen valtakunnalliseen liikuntajärjestöön, jonka opetusministeriö on hyväksynyt liikuntalain nojalla valtionapukelpoiseksi sekä muut paikalliset rekisteröidyt liikuntayhdistykset, joiden toiminta niiden sääntöjen mukaan on pääasiassa liikuntatoimintaa.

Liikuntatoimisto ylläpitää rekisteriä paikallisista liikuntayhdistyksistä. Kaikki kelpoisuusehdot täyttävät liikuntayhdistykset löytyvät tästä rekisteristä. Valkeakosken liikuntayhdistysrekisteri on nähtävissä kaupungin [www-sivuilla](#).

2.2. Perusavustuksen jakoperusteet

Perusavustusta myönnettäessä kiinnitetään huomioita yhdistyksen liikuntatoiminnan laatuun, laajuuteen ja yhteiskunnalliseen merkitykseen. Erityistä huomiota kiinnitetään lasten ja nuorten liikuntaan.

Yhdistyksen toimintaa arvioidaan käytettävissä olevan tiedon; mm. yhdistyksen laatiman toimintakeromuksen ja tilinpäätöksen sekä hakulomakkeessa ilmoitettujen tietojen perusteella. Arvioinnissa kiinnitetään huomiota mm. järjestetyn liikuntatoiminnan, liikuntaa harrastavien jäsenten, ohjaajien ja toimihenkilöiden määrään, laatuun ja monipuolisuuteen.

2.3. Perusavustuksen hakeminen

Perusavustushakemus tulee toimittaa virallisesti allekirjoitettuna hakulomakkeessa mainittuun määräaikaan mennessä liikuntatoimistoon. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemusta ja sen liitteitä voi täydentää seuraavan täyden viikon kuluessa erikseen määritelyyn ajankohtaan mennessä.

Talousohjeessa määrättyjen liitteiden lisäksi yhdistyksen säännöt ja todistus rekisteröinnistä liitetään hakemukseen, mikäli kyseessä on uusi hakija tai mikäli yhdistyksen sääntöihin on tullut muutoksia.

2.4. Perusavustuksen myöntäminen

Perusavustus voidaan myöntää sitä määräaikaan mennessä hakeneille, vähintään vuoden liikuntatoimintaa merkittävästi harjoittaneille paikallisille liikuntayhdistyksille, jotka täyttävät avustuksen saamisen yleiset edellytykset. Avustuksen myöntää koulutus- ja hyvinvointilautakunta.

3. KOULUTUSAVUSTUS

3.1. Avustuskelpoisuus

Koulutusavustukseen ovat oikeutettuja valkeakoskelaiset liikuntayhdistykset samoin edellytyksin kuin perusavustukseen (kts. kohta 2.1.).

3.2. Koulutusavustuksen jakoperusteet

Koulutusavustuksen piiriin kuuluu valtakunnallisten ja alueellisten liikuntajärjestöjen tai seuran itsensä järjestämä ohjaaja- ja toimihenkilökoulutus sekä erikseen harkittava muu koulutus.

3.3. Koulutusavustuksen hakeminen

Koulutusavustusta tulee hakea virallisesti allekirjoitetulla lomakkeella vuosittain hakulomakkeessa mainittuun määräaikaan mennessä. Hakemuksen liitteenä tulee olla riittävä selvitys kunkin koulutuksen sisällöstä ja aiheutuneista kuluista mm. jäljennös kurssiohjelmasta tai kurssitodistus sekä kopiot maksetuista kurssimaksuista ja matkakuluista.

3.4. Koulutusavustuksen myöntäminen

Koulutusavustuksista päätöksen tekee liikuntatoimenjohtaja. Mikäli koulutusavustukseen varattu määräraha ei riitä kattamaan kaikkien hakemusten hyväksytyjä kuluja kokonaisuudessaan, määräytyy kunkin hakijan avustus prosentuaalisesti kulujen suhteessa koko määrärahaan.

4. KOHDEAVUSTUKSET

4.1. Yleistä

Perus- ja koulutusavustuksen lisäksi liikuntatoimi myöntää kohdeavustuksia paikallisen liikuntatoiminnan tukemiseksi. Avustuskohteita voivat olla esimerkiksi uusimuotoisen toiminnan käynnistäminen, uudet liikuntapaikat, vuokratut toimitilat, suunnistuskartat, poikkeuksellisen arvokas välineistö taikka muu avustuksen myöntäjän tärkeäksi katsoma kohde, joka ei sisälly perus- tai koulutusavustuksen kriteereihin.

4.2. Avustuskelpoisuus

Kohdeavustukseen on paikallisten rekisteröityjen liikuntayhdistysten lisäksi oikeutettuja myös muut liikuntatoimintaa harjoittavat paikalliset rekisteröidyt yhdistykset ja muut yleishyödylliset yhteisöt.

4.3. Kohdeavustuksen hakeminen

Kohdeavustusta voi hakea vapaasti pitkin vuotta virallisesti allekirjoitetulla vapaamuotoisella hakemuksella, josta ilmenee hakijan perustiedot sekä riittävä selvitys kohteesta ja sen kustannuksista.

4.4. Kohdeavustuksen myöntäminen

Liikuntatoimenjohtaja tekee kohdeavustuspäätökset talousarvioon varatun määrärahan rajoissa sekä kaupunginhallituksen vuosittain määräämien toimivaltuuksien rajoissa. Avustuksissa noudatetaan samoja rajoja kuin hankinnoissa (vrt. hankintarajat).

Kaupunginhallituksen liikuntatoimenjohtajalle vuosittain määräämien toimivaltuuksien ylittävistä kohdeavustuksista sivistysjohtaja tekee kohdeavustuspäätökset liikuntatoimenjohtajan esittelystä talousarvioon varatun määrärahan rajoissa sekä kaupunginhallituksen vuosittain määräämien toimivaltuuksien rajoissa. Avustuksissa noudatetaan samoja rajoja kuin hankinnoissa (vrt. hankintarajat).

Kaupunginhallituksen sivistysjohtajalle määräämien toimivaltuuksien rajojen ylittävistä kohdeavustuksista päättää koulutus- ja hyvinvointilautakunta.

5. HUOMIONOSOITUKSET

5.1. Yleistä huomionosoituksista

Liikunta- ja nuorisolautakunta on valinnut vuodesta 1990 lähtien Vuoden Urheilijan ja liikuntakulttuurin tunnustuspalkinnoin saajan. Vuoden Jalkapalloilija valittiin ensimmäisen kerran vuonna 1997 ja Kunnan Kuntalainen vuonna 1998. Vuodesta 2017 lähtien nämä valinnat on tehnyt koulutus- ja hyvinvointilautakunta.

Lisäksi kaupunginhallitus palkitsee EM-, MM- ja olympiatasolla menestyneet urheilijat menestyneiden urheilijoiden palkintosäännön (KH 5.6.1989) perusteella.

Tällä säännöllä määrätään periaatteet liikuntatoimen huomionosoitusten osalta.

5.2. Vuoden Urheilija

Koulutus- ja hyvinvointilautakunta valitsee vuosittain Vuoden Urheilijaksi henkilön tai joukkueen, joka on menestynyt kilpaurheilussa sekä luonut myönteistä ja urheilullista kaupunkikuvaa. Vuoden Urheilijan tulee olla valkeakoskelainen ja edustaa paikallista urheiluseuraa, mikäli se on kyseessä olevan lajin osalta mahdollista. Palkinnoksi myönnetään kunniakirja ja stipendi.

5.3. Liikuntakulttuurin Tunnustuspalkinto

Koulutus- ja hyvinvointilautakunta myöntää vuosittain tunnustuspalkinnon valkeakoskelaiselle henkilölle tai yhdistykselle, joka on merkittäväällä tavalla kehittänyt paikallista liikuntakulttuuria. Palkinnoksi myönnetään kunniakirja ja stipendi. Sama henkilö voi saada tämän tunnustuksen vain kerran.

5.4. Vuoden Jalkapalloilija

Jalkapallolegenda Juhani ”Jussi” Peltonen on lahjoittanut Valkeakosken kaupungille kiertopalkinnoksi jalkapallopatsaan, joka myönnetään vuosittain Vuoden Jalkapalloilijalle.

Koulutus- ja hyvinvointilautakunta valitsee vuosittain Vuoden Jalkapalloilijaksi henkilön, joka on edustanut pääosan kaudesta valkeakoskelaista jalkapallojoukkuetta. Palkinnoksi myönnetään kunniakirja sekä ikuisesti kiertävä jalkapallopatsas vuodeksi haltuun.

5.5. Kunnon Kuntalainen

Hämeen Liikunta ja Urheilu ry, HLU, on perustanut Kunnon Kuntalainen palkinnon, jonka tavoitteena on edistää kunto-, harraste- ja terveysliikunnan arvostusta paikallistasolla.

Koulutus- ja hyvinvointilautakunta valitsee HLU:n määrittelemien kriteerein vuosittain Kunnon Kuntalaiseksi valkeakoskelaisen henkilön, joka on esimerkillään edistänyt liikunnan harrastusta ja terveitä elämäntapoja. Sama henkilö voi saada tämän tunnustuksen vain kerran. Palkinto määritellään HLU:n toimesta (ansiolevyke ja kunniakirja).

5.6. Muut huomionsoitukset

Koulutus- ja hyvinvointilautakunta voi niin harkitessaan myöntää muitakin huomionsoituksia poikkeuksellisen merkittävistä ansioista liikunnan ja urheilun saralla valkeakoskelaisille henkilöille, yhdistyksille tai muulle yleishyödylliselle yhteisölle.

Hyväksytty: Koulutus- ja hyvinvointilautakunta 19.2.2019 § 20.